

**Правила
продажи и возврата билетов
в государственном областном автономном учреждении культуры
«Мурманский областной драматический театр»**

1. Общие правила

- 1.1. Настоящие правила продажи и возврата театральных билетов (далее – Правила) разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим деятельность федеральных государственных бюджетных учреждений культуры, Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 22.05.2003 N 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации», Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 22.03.2021г. № 351, Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ и иными подзаконными нормативными правовыми актами, с целью улучшения качества обслуживания покупателей.
- 1.2. Правила содержат основные правила, регулирующие взаимоотношения Покупателя и Театра при продаже и возврате билетов на репертуарные спектакли Театра, а также на другие мероприятия (концерты, представления, творческие вечера, экскурсии и т.д.), проводимые Театром. Театр имеет право вносить изменения в настоящие Правила в любое время по своему усмотрению в одностороннем порядке без предупреждения Покупателя.
- 1.3. Понятия, используемые в Правилах:
Мероприятие- спектакль, концерт, экскурсия и т.п., проводимые в Театре.
Покупатель- лицо, являющееся приобретателем билета.
Зритель-лицо, посещающее мероприятие по приобретённому билету.
Билет- представляет собой изготовленный типографским способом бланк, который содержит следующую информацию: наименование мероприятия; дата и время начала проведения мероприятия; место проведения мероприятия, а также ряд и место размещения зрителя в

зрительном зале; стоимость билета, возрастное ограничение и иные реквизиты. Билет не является бланком строгой отчетности Театра.

Бланк строгой отчетности (далее – **БСО**) – кассовый чек, сформированный в электронной форме и отпечатанный с применением контрольно-кассовой техники в момент расчета между Театром и Покупателем, содержащий все необходимые реквизиты и сведения о расчётах, подтверждающий факт его осуществления, соответствующий требованиям законодательства Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники, а также форма, которой утверждена Министерством культуры Российской Федерации.

Электронный билет-бланк строгой отчётности на бумажном носителе или в электронном виде форма, которого утверждена Министерством культуры Российской Федерации, имеющий цифровую запись в базе данных билетной системы, удостоверяющий заключение между Покупателем и Театром договора, дающее право на посещение мероприятия.

Репертуар- совокупность произведений (драматических, музыкальных и др.), исполняемых в Театре.

Программа «Пушкинская карта» — совместный проект Минкультуры, Минцифры и Почта Банка, который позволяет гражданам России от 14 до 22 лет включительно бесплатно посещать участвующие в программе театры, кинотеатры, музеи, выставки, филармонии и другие учреждения культуры за счёт федерального бюджета (банковская карта платёжной системы «Мир», на которую государство перечислило субсидию на посещение культурных мероприятий).

- 1.4. Настоящие Правила доводятся до сведения Покупателя путем размещения в кассовом зале Театра и на официальном сайте Театра: <http://www.modt.ru> (далее – сайт Театра) и являются договором публичной оферты, покупка билета является безоговорочным принятием Покупателем всех условий Оферты без каких-либо изъятий и/или ограничений и равносильно заключению письменного договора (ч.3 ст. 434 ГК РФ). Настоящая Оferта считается основным документом в официальных взаимоотношениях между Театром и Покупателем по покупке-продаже билетов.
- 1.5. Репертуар театра ежемесячно утверждается приказом директора Театра. Длительность мероприятий, возрастные ограничения определяются Театром самостоятельно.
- 1.6. Театр обязуется сделать все возможное, чтобы мероприятия, заявленные в театральной афише Театра, состоялись в назначенные дни и время, на должном техническом и художественном уровне.
- 1.7. Театр оставляет за собой право вносить изменения в актерский состав мероприятий Театра без предварительного уведомления Покупателя.

Изменения в актерском составе не являются достаточным основанием для возврата билета.

- 1.8. Приобретая билет, покупатель должен ознакомиться с Правилами посещения Театра, Положением о порядке предоставления льгот отдельным категориям граждан, которые размещены на официальном сайте Театра, а также в кассовом зале.
- 1.9. Покупатель может приобрести билеты на мероприятия, проводимые в Театре одним из следующих способов:
-в кассе театра по адресу: г. Мурманск, пр. Ленина, дом 49
-через сеть Интернет на официальном сайте Театра www.modt.ru или непосредственно через билетную систему www.quicktickets.ru, через официальную группу «ВКонтакте».
- 1.10. В соответствие с требованиями Федерального закона от 29.12.2010 N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» при приобретении билета Театр рекомендует обращать внимание на возрастные ограничения (информация указывается на афишах) Ответственность за несоблюдение данного условия лежит на родителях.
- 1.11. Каждый Зритель независимо от возраста должен иметь отдельный билет и БСО или электронный билет, за исключением детей до 3-х лет включительно без предоставления ему отдельного места.
- 1.12. При приобретении билета на мероприятие Покупателю необходимо учитывать возрастные ограничения и иные предупреждения об особенностях мероприятия, указанные на афишах, а также узнавать о них у кассиров билетной кассы Театра. При наличии таких ограничений и особенностей претензии от зрителей не принимаются.
- 1.13. Приобретая билет на мероприятие, Покупатель подтверждает факт заключения с Театром договора возмездного оказания услуг в сфере культуры, а также принимает на себя обязательства по порядку продажи, возврата билетов, указанных в данных Правилах.
- 1.14. Наличие билетов на конкретные даты и мероприятия Зритель может уточнить в кассе Театра, по телефону (8815) 40-82-02, на официальном сайте театра, или непосредственно в билетной системе www.quicktickets.ru.
- 1.15. Бронирование билетов начинается с момента начала продажи билетов на мероприятие и заканчивается за 3 (три) дня до даты мероприятия (включительно). Забронированные билеты необходимо выкупить в течении 72 часов.
- 1.16. В случае нарушения сроков выкупа заказа, указанных в п. 1.15. Правил, заказ считается отмененным и бронированные билеты поступают в свободную продажу.

2. Правила продажи билетов в кассе Театра

- 2.1. При покупке билетов в кассе Театра Покупатель имеет право получить исчерпывающую информацию о мероприятии.
- 2.2. Продажа билетов на мероприятия в кассе театра осуществляется за наличный расчет и безналичный расчёт по банковскому терминалу с использованием банковской (платёжной) карты.
- 2.3. Приобретая билеты с использованием льгот, покупатель дает свое согласие на обработку своих персональных данных, к которым относятся: паспортные данные, номера дающих право на льготу документов и иные сведения, которые необходимы для корректного документального оформления правоотношений между Театром и покупателем в целях: продажи, возврата льготных билетов, а также на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Театр гарантирует, что обработка персональных данных покупателя осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» и иным действующим законодательством РФ о защите персональных данных.
- 2.4. При покупке билетов в кассе покупателю выдаётся БСО (кассовый чек) и билет.
- 2.5. Распечатка БСО и билета на выбранное покупателем мероприятие осуществляется кассиром после оплаты покупателем суммы денежных средств равной стоимости приобретаемых билетов.
- 2.6. Покупатель обязан, не отходя от кассы, проверить дату мероприятия, места, количество приобретенных билетов, указанные в БСО и билете, сдачу.
- 2.7. В случае утраты, повреждения, порчи БСО и билета, дубликат не выдается и стоимость билета не возвращается.

3. Правила продажи билетов юридическим лицам

- 3.1. Продажа билетов юридическим лицам осуществляется по безналичному расчёту.
- 3.2. Выдача билетов и БСО осуществляется заведующим билетными кассами.

4. Правила продажи электронных билетов

- 4.1. Для посещения мероприятий можно приобрести электронный билет на официальном сайте Театра www.modt.ru или непосредственно через билетную систему www.quicktickets.ru
- 4.2. Перед приобретением электронного билета покупатель должен ознакомиться с Пользовательским соглашением сервиса продажи электронных билетов на сайте <https://quicktickets.ru/user-agreement>
- 4.3. Электронный билет подтверждает оплату билета на соответствующее мероприятие.
- 4.4. Материальным носителем электронного билета является файл бланка электронного билета, который направляется на электронный адрес покупателя, указанный при оформлении заказа.
- 4.5. Электронный билет является бланком строгой отчетности, который необходимо распечатать для посещения мероприятия. Допускается предъявление электронного билета на электронных носителях (телефон, планшет и т.д.).

5. Правила возврата билетов

- 5.1. Покупатель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора возмездного оказания услуг и вернуть билет до оказания услуг, при условии оплаты Театру фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору.
- 5.2. В кассе Театра принимаются к возврату только билеты, приобретённые в кассе.
- 5.3. Возврат билета осуществляется покупателю при наличии оригинала билета с неповреждённым контролем и БСО (кассового чека).
- 5.4. Выдача денежных средств за возвращенный билет, приобретённый за наличный расчёт производится в кассе Театра при наличии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, БСО (кассового чека) и оригинала билета с неповрежденным контролем.
- 5.5. В случае возврата билета и БСО, приобретенные по безналичному расчету, возврат денежных средств производится в кассе Театра только по безналичному расчету на банковскую (платёжную) карту, с которой была произведена покупка билета при наличии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.
- 5.6. Для возврата билетов, приобретенных электронным способом, необходимо написать на сайт www.quicktickets.ru, указав номера билетов или заказов, которые необходимо вернуть. Деньги за билеты

будут возвращены на банковскую карту, которая была использована при оплате данных заказов.

- 5.7. Билеты, приобретённые юридическими лицами по безналичному расчёту возврату не подлежат.
- 5.8. При переносе мероприятия билеты считаются действительными на дату переноса, но по желанию Покупателя, могут быть предоставлены к возврату до начала перенесённого мероприятия. В этом случае Театр выплачивает 100% номинальной стоимости билетов с учётом условий, указанных в п. 5.3. настоящих Правил.
- 5.9. При отмене или замене мероприятия билеты принимаются к возврату в течении 7 календарных дней, включая дату отмены/замены. В этом случае Театр выплачивает 100% номинальной стоимости билетов с учётом условий, указанных в п. 5.3. настоящих Правил.
- 5.10. Не предоставленные к возврату в установленные сроки неиспользованные билеты возврату не подлежат, стоимость их не возмещается. Неиспользованный билет не дает права входа на другие мероприятия.
- 5.11. Правила возврата билетов в случае отказа покупателя от посещения мероприятия Театра **по своей инициативе (по собственному желанию)**.

В соответствии с Федеральным законом от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями внесенными Федеральным законом от 18.07.2019г. № 193-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре») Покупатель имеет право при возврате:

за 10 дней и более до дня проведения мероприятия получить обратно 100 процентов от стоимости билета;
от 9 до 5 дней до дня проведения мероприятия получить обратно 50 процентов от стоимости билета;
от 4 до 3 дней до дня проведения мероприятия получить обратно 30 процентов от стоимости билета;

В случае отказа Покупателя от посещения мероприятия Театра по своей инициативе менее чем за 3 (три) дня стоимость билета не возвращается. При обращении необходимо предоставить заявление (Приложение № 1) с учётом условий, указанных в п. 5.3. настоящих Правил.

- 5.12. Правила возврата билетов в случае отказа покупателя от посещения мероприятия Театра по уважительной причине (**в связи с болезнью**).
В случае отказа от посещения мероприятия Театра в связи с болезнью покупатель должен сообщить об этом не позднее даты проведения

мероприятия по месту покупки билета (в кассу театра по телефону 40-82-02 или www.quicktickets.ru)

Покупатель, предоставивший справку медицинского учреждения или листок нетрудоспособности, выданые не позднее даты проведения мероприятия имеет право при возврате получить обратно денежные средства в полном объеме (100 процентов от номинальной стоимости билета).

При обращении необходимо также предоставить заявление (Приложение № 2) с учётом условий, указанных в п. 5.3. настоящих Правил.

Документы могут быть предоставлены в течение 14 дней со дня проведения мероприятия.

- 5.13. Правила возврата билетов в случае отказа покупателя от посещения мероприятия Театра по уважительной причине (**в связи со смертью близкого родственника**).

В случае отказа от посещения мероприятия Театра в связи с со смертью близкого родственника покупатель должен сообщить об этом не позднее даты проведения мероприятия по месту покупки билета (в кассу театра по телефону 40-82-02 или www.quicktickets.ru)

В случае отказа от посещения мероприятия Театра в связи с **со смертью близкого родственника** покупатель имеет право при возврате получить обратно денежные средства в полном объеме (100 процентов от номинальной стоимости билета).

При обращении необходимо предоставить заявление (Приложение № 3), свидетельство или справка о смерти, при условии, что смерть в соответствии с представленными документами наступила не ранее чем за 10 дней, но не позднее даты проведения мероприятия с учётом условий, указанных в п. 5.3. настоящих Правил.

Документы могут быть предоставлены в течение 14 дней со дня проведения мероприятия.

6. Продажа и возврат билетов по программе «Пушкинская карта»

- 6.1. Мероприятия, предусмотренные к продаже по «Пушкинской карте», отмечены в афише специальным значком.
- 6.2. Покупатели имеют возможность купить билеты на мероприятия по «Пушкинской карте» по общим правилам, оплатив билеты «Пушкинской картой».
- 6.3. Возврат билетов, приобретенных по «Пушкинской карте», производится по общим правилам. Денежные средства возвращаются на «Пушкинскую карту».

- 6.4. Во время прохода зрителя по «Пушкинской карте» происходит гашение билета, как в автоматизированном режиме путем считывания штрих-кода сканером, так и в ручном режиме, путем отрыва на билете контроля.
- 6.5. По факту проведения мероприятия в течение 12 часов билетная система Quicktickets передает в реестр сведений о проданных билетах, информацию о гашении (признании недействительными) билетов.

7. СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 7.1. В целях продажи/возврата билетов на мероприятие, проводимые Театром, Покупатель настоящим дает свое согласие на обработку своих персональных данных, на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Театр гарантирует, что обработка персональных данных Покупателя осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» и иным действующим законодательством РФ о защите персональных данных.
- 7.3. Согласие на обработку персональных данных действует с момента акцепта оферты Покупателем и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 8.1. Администрация Театра не несет ответственности за поддельные билеты и билеты, приобретенные у лиц, не являющихся официальными представителями Театра.
- 8.2. Настоящие Правила не регулируют порядок возврата на мероприятия, проводимые на сценической площадке Театра сторонними организациями и физическими лицами по договорам.

Приложение № 1

К Правилам продажи и возврата билетов
в государственном областном автономном учреждении культуры
«Мурманский областной драматический театр»

в

(указать наименование и местонахождение
учреждения, или уполномоченного лица)

от

(указать фамилию, имя, отчество (последнее - при
наличии) посетителя (его представителя)

(указать наименование и номер документа,
удостоверяющего
личность, кем и когда такой документ выдан)

Адрес:

Электронная почта:

Телефон:

Заявление

Прошу произвести возврат денежных средств за (указать билет (электронный билет))
в связи с отказом от посещения зрелищного мероприятия по собственной инициативе.

| | |
|---|--|
| Наименование зрелищного мероприятия | |
| Дата, время проведения зрелищного мероприятия | |
| Место размещения посетителя (место, ряд, уровень зрительного зала (при наличии)) | |
| Стоимость билета (электронного билета) | |
| Серия и номер билета (уникальный номер электронного билета) | |
| Информация о форме оплаты покупки билета (электронного билета) (наличный или безналичный расчет; в кассе учреждения, или на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») | |

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить):

- 1) Копия документа, удостоверяющего личность посетителя и его представителя
(в случае, если заявление подается представителем посетителя).

- 2) Оригинал неиспользованного билета.
- 3) Распечатанная копия неиспользованного электронного билета, содержащая реквизиты электронного билета.
- 4) Копия электронного кассового чека.
- 5) Копии документов, подтверждающих законное представительство, или оформленная надлежащим образом доверенность (в случае, если заявление подается представителем посетителя).

О принятом решении о возврате денежных средств прошу уведомить:

по телефону, указанному в настоящем заявлении;
по электронной почте, указанной в настоящем заявлении.

О принятом решении об отказе в возврате денежных средств прошу уведомить меня:

почтовым отправлением по адресу, указанному в настоящем заявлении;

по электронной почте, указанной в настоящем заявлении;

вручением уведомления об отказе в возврате денежных средств.

С требованиями к возврату билетов (электронных билетов), утвержденными Основами законодательства о культуре, Правилами и условиями возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1491, а также с собственным порядком (правилами), утвержденным ГОАУК «МОДТ», ознакомлен(а).

Выражаю свое согласие на обработку ГОАУК «МОДТ» персональных данных, указанных мной в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия.

(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Заявление принято: « ____ » 20 ____ г.

Подпись

расшифровка подписи

Решение о возврате: _____

Приложение № 2

К Правилам продажи и возврата билетов
в государственном областном автономном учреждении культуры
«Мурманский областной драматический театр»

В

(указать наименование и местонахождение учреждения, или
полномоченного лица)

От

(указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии)
посетителя (его представителя)

(указать наименование и номер документа, удостоверяющего
личность, кем и когда такой документ выдан)

Адрес:

Электронная почта:

Телефон:

Заявление

Прошу произвести возврат денежных средств за

(указать билет (электронный билет))

в связи с отказом от посещения зрелищного мероприятия по причине моей болезни

Наименование зрелищного мероприятия

Дата, время и место проведения зрелищного
мероприятия

Место размещения посетителя

(место, ряд, уровень
зрительного зала (при наличии))

Стоимость билета (электронного билета)

Серия и номер билета
(уникальный номер электронного билета)

Информация о форме оплаты покупки билета
(электронного билета)

(наличный или безналичный расчет;
в кассе учреждения, или на официальном сайте в
информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет»)

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить):

- 1) Копия документа, удостоверяющего личность посетителя и его представителя
(в случае, если заявление подается представителем посетителя).
- 2) Оригинал неиспользованного билета.

- 3) Распечатанная копия неиспользованного электронного билета, содержащая реквизиты электронного билета.
- 4) Копия электронного кассового чека.
- 5) Копия листка нетрудоспособности либо справки (медицинского заключения), выданных медицинской организацией и подтверждающих факт заболевания посетителя, препятствующего посещению им зрелищного мероприятия.
- 6) Копии документов, подтверждающих законное представительство, или о ф о р м л е н и а я надлежащим образом доверенность (в случае, если заявление подается представителем посетителя).

О принятом решении о возврате денежных средств прошу уведомить:
по телефону, указанному в настоящем заявлении;
по электронной почте, указанной в настоящем заявлении.

О принятом решении об отказе в возврате денежных средств прошу уведомить меня:
почтовым отправлением по адресу, указанному в настоящем заявлении;
по электронной почте, указанной в настоящем заявлении;
вручением уведомления об отказе в возврате денежных средств.

С требованиями к возврату билетов (электронных билетов), утвержденными Основами законодательства о культуре, Правилами и условиями возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1491, а также с собственным порядком (правилами), утвержденным ГОАУК «МОДТ», ознакомлен(а).

Выражаю свое согласие на обработку ГОАУК «МОДТ» персональных данных, указанных мной в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия.

| | | |
|--|-----------|---------------------|
| (дата) | (подпись) | (фамилия, инициалы) |
| Заявление принято: « ___ » _____ 20 ___ г. | | |
| | Подпись | расшифровка подписи |

Решение о возврате: _____

**К Правилам продажи и возврата билетов
в государственном областном автономном учреждении культуры
«Мурманский областной драматический театр»**

В

*(указать наименование и местонахождение учреждения, или
уполномоченного лица)*

От

*(указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии)
посетителя (его представителя)*

*(указать наименование и номер документа, удостоверяющего
личность, кем и когда такой документ выдан)*

Адрес:**Электронная почта:****Телефон:****Заявление**

Прошу произвести возврат денежных средств за

(указать билет (электронный билет)

в связи с отказом от посещения зрелищного мероприятия по причине смерти члена семьи
или моего близкого родственника

| | |
|---|--|
| Наименование зрелищного мероприятия | |
| Дата, время и место проведения зрелищного мероприятия | |
| Место размещения посетителя <i>(место, ряд, уровень зрительного зала (при наличии))</i> | |
| Стоимость билета (электронного билета) | |
| Серия и номер билета <i>(уникальный номер электронного билета)</i> | |
| Информация о форме оплаты покупки билета <i>(электронного билета)</i> <i>(наличный или безналичный расчет; в кассе учреждения, или на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)</i> | |

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы (*нужное отметить*):

- 1) Копия документа, удостоверяющего личность посетителя и его представителя (в случае, если заявление подается представителем посетителя).
- 2) Оригинал неиспользованного билета.

- 3) Распечатанная копия неиспользованного электронного билета, содержащая реквизиты электронного билета.
- 4) Копия электронного кассового чека.
- 5) Копии документов, подтверждающих законное представительство, или оформленная надлежащим образом доверенность (в случае, если заявление подается представителем посетителя).
- 6) Копии свидетельства или справки о смерти лица, являющегося членом семьи посетителя или его близким родственником.

О принятом решении о возврате денежных средств прошу уведомить:
по телефону, указанному в настоящем заявлении; по электронной почте, указанной в настоящем заявлении.

О принятом решении об отказе в возврате денежных средств прошу уведомить меня:
 почтовым отправлением по адресу, указанному в настоящем заявлении;
 по электронной почте, указанной в настоящем заявлении;
 вручением уведомления об отказе в возврате денежных средств.

С требованиями к возврату билетов (электронных билетов), утвержденными Основами законодательства о культуре, Правилами и условиями возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1491, а также с собственным порядком (правилами), утвержденным ГОАУК «МОДТ», ознакомлен(а).

Выражаю свое согласие на обработку ГОАУК «МОДТ» персональных данных, указанных мной в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия.

| | | |
|--------------------------------------|------------------------|----------------------------------|
| <hr/> <i>(дата)</i> | <hr/> <i>(подпись)</i> | <hr/> <i>(фамилия, инициалы)</i> |
| Заявление принято: « ___ » 20 ___ г. | <i>Подпись</i> | <i>расшифровка подписи</i> |

Решение о возврате: _____